



„VAT 2019 – Split payment obowiązkowy od 1 listopada 2019 r. Nowa matryca stawek podatkowych 2019/2020”

Termin: 17-20 listopada 2019 r. w Krakowie

Lokalizacja: Hotel City SM Business & SPA*,
ul. Gajowa 16, 30-426 Kraków**
www.hotelcity.pl, www.lesnespa.pl

(Bezpośredni dojazd do Hotelu tramwajem linii nr 19 spod dworców PKS i PKP Kraków Główny)

Odbiorcy:

Szkolenie skierowane jest do: skarbników Gmin, Powiatów i Województw, pracowników służb finansowo-księgowych (głównych księgowych, księgowych) Urzędów jednostek samorządu terytorialnego, Starostwa i Urzędów Marszałkowskich oraz dyrektorów, kierowników i głównych księgowych jednostek obsługi finansowo-księgowej szkół i placówek- tzw. ZEASÓW, dyrektorów i głównych księgowych jednostek oświatowych, kierowników gminnych i powiatowych jednostek organizacyjnych w tym samorządowych instytucji kultury oraz spółek komunalnych.

Zakres tematyczny:

Kasy fiskalne on-line począwszy od 1 maja 2019 r. Przymusowa podzielona płatność na niektóre towary i usług – od 1 listopada 2019 r. Nowa matryca stawek podatkowych od 1 listopada 2019 r. czy od 1 kwietnia 2020 r. Zmiana zasad wystawiania faktur do paragonów dla podatników od 1 stycznia 2020 r. Wybrane bieżące problemy podatku VAT

SAMODZIELNY KSIĘGOWY - ZAWÓD DEFICYTOWY!!!

W związku z aktywizacją zawodową księgowych istnieje możliwość pozyskania środków na szkolenia z Krajowego Funduszu Szkoleniowego



„VAT 2019 – Split payment obowiązkowy od 1 listopada 2019 r. Nowa matryca stawek podatkowych 2019/2020”

17-20.11.2019 r. - Hotelu „City***” w Krakowie

17.11.2019r. (niedziela)
DZIEŃ PIERWSZY

Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia od godz. 14.00 w Hotelu „City*”**

18.11.2019r (poniedziałek)
DZIEŃ DRUGI

09.00 Powitanie, omówienie harmonogramu kursu, rozpoczęcie kursu

09.00-15.30 Prowadzenie

- I. Elektroniczne faktury w zamówieniach publicznych począwszy od 18 kwietnia
 - definicja ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w zamówieniach publicznych
 - kiedy zamawiający ma obowiązek przyjąć ustrukturyzowaną fakturę, a kiedy ma prawo zastrzec, iż jej nie przyjmuje
 - czy istnieje obowiązek jej wystawienia
 - jak założyć konto na platformie elektronicznego fakturowania
 - dane jakie musi zawierać ustrukturyzowana faktura
 - jak „technicznie” wystawić i zaksięgować otrzymaną ustrukturyzowaną fakturę
 - inny ustrukturyzowany dokument
 - przepisy przejściowe
- II. Kasy fiskalne on-line począwszy od 1 maja 2019 r.
 - definicja kasy on-line
 - do kiedy można kupić i stosować stare kasy
 - jakie branże muszą wymienić kasy na kasy on-line i do kiedy
 - nowe zasady ulgi na zakup kasy
 - nowe zasady wydania paragonu i obowiązek przeszkolenia pracowników
 - terminy serwisowania kas i kary za brak przeglądu
 - zasady zwolnień z kas fiskalnych
 - zmiany w przyporządkowaniu liter do stawek na kasie fiskalnej
- III. JPK_FA(2) – nowa wersja tej struktury od 1 lipca 2019 r.
- IV. Centralny Rejestr Podatników VAT z archiwum i wykazem kont – od 1 września 2019 r.
 - problematyczne zmiany w zakresie podatku dochodowego (koszty podatkowe) od 1 stycznia 2020 r.
- V. Likwidacja obrotowego obciążenia w obrocie krajowym (przepisy przejściowe) – od 1 listopada 2019 r.
- VI. Przymusowa podzielona płatność na niektóre towary i usług – od 1 listopada 2019 r.
 - podmioty zobowiązane
 - katalog towarów i usług objętych przymusową podzieloną płatnością
 - zasady wystawiania faktur i kary za ich nieprzestrzeganie
 - kary za pominięcie przymusowej podzielonej płatności (sankcja VAT, KUP)
 - rachunek VAT według nowych zasad od 1 listopada 2019 r.
 - towary wrażliwe od 1 listopada 2019 r.



- VII. Nowa matryca stawek podatkowych od 1 listopada 2019 r. czy od 1 kwietnia 2020 r.
 - przejście na Nomenklaturę Scaloną w zakresie towarów i PKWiU 2015 w zakresie usług
 - przepisy szczególne i przejściowe
 - wiążąca informacja stawkowa
- VIII. Zmiana zasad wystawiania faktur do paragonów dla podatników od 1 stycznia 2020 r.
 - przepisy przejściowe i szczególne
 - sankcje dla sprzedawcy i nabywcy
- IX. Nowa struktura JPK_VDEK łącząca JPK_VAT i deklarację VAT-7 – od 1 kwietnia 2020 r.
 - przepisy przejściowe m.in. średnich, małych i mikro – przedsiębiorców oraz jednostek sektora finansów publicznych
 - kara porządkowa 500 zł za błędy w ewidencji VAT podatnika czynnego
 - nowy sposób ujmowania faktur do paragonów w JPK_VAT
- X. Zmiany w zakresie transakcji wewnątrzspółnotowych – od 1 stycznia 2020 r.
 - nowe dokumenty potwierdzające prawo do stawki 0% dla WDT – zmiana rozporządzenia wykonawczego UE
 - nowe zasady dla dostaw i nabyć do magazynu konsygnacyjnego (WDTWNT)
 - zmiana ustalania miejsca opodatkowania dostaw towarów w transakcjach łańcuchowych

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

Od 15:30–19:30 Dla zainteresowanych wycieczka piesza z przewodnikiem po Starym Mieście lub czas wolny.

Od 19.30 Uroczysta kolacja bankietowa czas przy kolacji umili oprawa muzyczna DJ

19.11.2019r. (wtorek)
DZIEŃ TRZECI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00-15.30 Prowadzenie

- I. Pozostałe ważne zmiany:
 - zmiany w zakresie ulgi na złe długi – skrócenie okresu nieściągalności wierzytelności – od 1 stycznia 2019 r.
 - zmiany w zakresie opodatkowania obrotu bonami towarowymi – od 1 stycznia 2019 r.
 - zmiany w zakresie zwrot podatku w trakcie 2019 r.
 - zmiany w zakresie rejestracji AT w trakcie 2019 r.
 - nowa definicja pierwszego zasiedlenia – od 1 września 2019 r.
 - zmiany w zakresie faktur VAT RR i zryczałtowanego zwrotu podatku – od 1 września 2019 r.
 - nowy schemat JPK_FA_RR – od 1 września 2019 r.
 - zmiany w zakresie dodatkowego zobowiązania – od 1 września 2019 r.
 - zmiany w zakresie zwolnienia podmiotowego – od 1 września 2019 r.
- II. Wybrane bieżące problemy podatku VAT
 - centralizacja podatku VAT – jednostki nieobjęte centralizacją
 - działanie w charakterze organu władzy publicznej (m.in. opłaty za korzystanie z przystanków gminnych, opłaty za przekształcenie użytkowania wieczystego, opłaty za pobyt w przedszkolu, opłaty za pobyt w domu opieki społecznej)
 - opodatkowanie dotacji
 - opodatkowanie dostaw nieruchomości
 - miejsce świadczenia usług
 - rozliczanie importu usług w JST



- rozliczanie wewnątrzspółnotowego nabycia towarów w JST
- najmy, dzierżawy i refaktura mediów
- korekta podstawy opodatkowania
- noty korygujące, faktury korygujące i anulowanie faktury
- podatek naliczony, w tym prewskaznik i struktura sprzedaży – wybrane zagadnienia

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

15:30–19:00 Czas wolny. Dla zainteresowanych korzystanie z strefy Wellness i basenu lub indywidualna wycieczka do Rynku Głównego.

Od 19:30 Kolacja w restauracji na Starym Mieście, po niej czas wolny.

20.11.2019r. (środa)

DZIEŃ CZWARTY

07.00-09.00 Śniadanie (wykwaterowanie z pokoi do godziny 12.00 i złożenie bagaży w bagażowni hotelu)

09.00-13.30

- Nieprawidłowości w procedurach centralizacji i ich realizacji w jednostkach samorządu terytorialnego – omówienie zarządzeń centralizacyjnych i praktyczne przykłady nieprawidłowego działania JST w obszarze rozliczania podatku VAT wspólnie z jednostkami organizacyjnymi
- Wewnętrzne instrukcje, ustalenie pisemnych zasad w zakresie opodatkowania podatkiem VAT czynności realizowanych przez JST w aspekcie ustalenia osób odpowiedzialnych za prawidłowe i terminowe rozliczenie VAT oraz identyfikację schematów podatkowych
- Odpowiedzialność karnoskarbowa, służbowa, odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych związane z rozliczaniem podatku VAT przez jednostki sektora finansów publicznych
- Sposób prezentacji danych dotyczących dochodów i należności w sprawozdaniach budżetowych - stanowisko Ministerstwa Finansów i innych organów
- Dokumentowanie i rachunkowość dotycząca operacji z ujęciem podatku VAT

13.30 Posumowanie kursu, wręczenie certyfikatów ukończenia kursu
od 13.30 Obiad

CAŁOŚCIOWY KOSZT KURSU OD OSOBY WYNOŚI: 1390 zł

CENA OBEJMUJE:

- autorskie materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, opiekę logistyczną organizatora na miejscu,
 - certyfikat poświadczający ukończenie kursu sygnowany przez Wykładowców
- zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem- **3 nocegi ze śniadaniem**, (pokoje 2- osobowe, pokoje 1 osobowe dodatkowo płatne) 3 obiady, 2 kolacje w tym 1 uroczysta, serwis kawowy
 - wycieczkę pieszą z przewodnikiem

Do dyspozycji uczestników strefa Wellness - tężnia solna, sauna fińska & łaźnia parowa & sauna na podczerwień & jacuzzi (www.lesnespa.pl). Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.



.....dnia

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W KURSIE

NAZWA FORMY DOSKONALENIA: „VAT 2019 – Split payment obowiązkowy od 1 listopada 2019 r. Nowa matryca stawek podatkowych 2019/2020.”

TERMIN I MIEJSCE: 17-20.11.2019 r., Hotel City SM Business & SPA***, ul. Gajowa 16, 30-426 Kraków
www.hotelcity.pl, www.lesnespa.pl

Imię/imiona i nazwisko			
Telefon komórkowy		e-mail	
Data urodzenia		Województwo	
Miejsce urodzenia		Miejsce pracy	
PESEL uczestnika		Zajmowane stanowisko	

Wycieczka z przewodnikiem po Krakowie TAK/ NIE* - * niewłaściwe skreślić

ADRES E-MAIL: _____ TELEFON KONTAKTOWY _____

FAKTURĘ VAT PROSZĘ WYSTAWIĆ:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Suprema Lex CSKiS oraz Studio Profilaktyki Społecznej z siedzibą: Aleja 29 Listopada 39A, 31-425 Kraków, w celu przesyłania treści marketingowych na adres e-mail podany powyżej w formularzu kontaktowym. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail: kierownik@supremalex.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy. Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Pieczęć i Podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

CAŁOŚCIOWY KOSZT KURSU OD OSOBY WYNOŚI: 1390 zł

CENA OBEJMUJE:

- autorskie materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, opiekę logistyczną organizatora na miejscu,
 - certyfikat poświadczający ukończenie kursu sygnowany przez Wykładowców
 - zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców
 - zakwaterowanie wraz z wyżywieniem - **3 noclegi ze śniadaniem**, (pokoje 2- osobowe, pokoje 1 osobowe dodatkowo płatne) 3 obiady, 2 kolacje w tym 1 uroczysta, serwis kawowy
 - wycieczkę pieszą z przewodnikiem
- Do dyspozycji uczestników strefa Wellness - tężnia solna, sauna fińska & łaźnia parowa & sauna na podczerwień & jacuzzi (www.lesnespa.pl). Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax:(12) 431-00-85 lub fax.: (12) 432-65-10 do dnia 25.10.2019r.**

Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w kursie i zapoznaniem się z regulaminem kursów dostępnym na www.supremalex.pl

Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **do dnia 08.11.2019r.** na konto:

„Suprema Lex” Centrum Szkolenia Kadr i Samorządów:

BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku: 97 1600 1198 0002 0022 2799 4150

Ważne! W przypadku rezygnacji z kursu w formie pisemnej (faksem) **po terminie 25.10.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia** - niezależnie od powodów rezygnacji, a w przypadku rezygnacji **po terminie 30.10.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **100% kosztów kwoty szkolenia** - niezależnie od powodów rezygnacji.

Uwaga!!! Osoby zgłoszone w ramach cen promocyjnych mogą wycofać się do 7 dni od wysłania zgłoszenia!!!