

Suprema Lex zaprasza serdecznie do udziału w szkoleniu **Online**:

**„Gospodarka finansowa  
jednostki samorządu terytorialnego  
w 2026 r. - wybrane zagadnienia,  
zmiany w przepisach”.**

**SZKOLENIE**

**ONLINE**

**(prowadzone na żywo)**

**29.07.2026 r. (środa)**

**godz. 9.00-14.00**

**Odbiorcy:**

Szkolenie skierowane jest do osób wykonujących zadania organów JST, skarbników i głównych księgowych urzędów jednostek samorządu terytorialnego jak również do osób wykonujących zadania jednostek budżetowych oraz zakładów budżetowych, głównych księgowych, księgowych.

Uczestnicy szkolenia otrzymują: materiały szkoleniowe, certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu

**Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.**

**PROGRAM SZKOLENIA ONLINE:****„Gospodarka finansowa jednostki samorządu terytorialnego w 2026 r. – wybrane zagadnienia, zmiany w przepisach”.****29.07.2026 r. godz. 9.00-14.00**

- Zaciąganie zobowiązań w jednostce samorządu terytorialnego i jej jednostkach organizacyjnych:**
  - upoważnienia wynikające z wieloletniej prognozy finansowej, budżetu i planu finansowego jednostki
  - zaciąganie zobowiązań stanowiących dług publiczny
  - uprawnienia organu stanowiącego JST, zarządu JST i kierowników jednostek organizacyjnych;
- Środki pieniężne JST** – ustalenie, ewidencja księgowa i rozliczenia z jednostkami organizacyjnymi
  - subwencje, dotacje, środki z UE i innych instytucji międzynarodowych, środki z funduszy celowych
  - środki na zadania zlecone – plan zadań zleconych przepływ środków (dochody zrealizowane, zwroty z lat ubiegłych, zwrot niewykorzystanych środków),
  - środki pieniężne, które stanowią przychody budżetu JST, o których mowa w art. 217 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.
  - środki na wydatki niewygasające – powiązanie z jednostką realizującą zadanie
- Zmiany w klasyfikacji budżetowej w 2027 r.** - dochody bieżące i majątkowe, wydatki i transfery bieżące i majątkowe
- Ewidencja księgowa dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów budżetu** - rozrachunki budżetu, wynik wykonania budżetu i na pozostałych operacjach, rozliczenia międzyokresowe budżetu.
- Bilans z wykonania budżetu** jednostki samorządu terytorialnego i powiązania danych ze sprawozdaniami budżetowymi.
- Pytania uczestników.**

**Koszt szkolenia:** cena szkolenia wynosi **590 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe, certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu Suprema Lex CSSiK Sp. z o.o.

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

**Wymagania techniczne: komputer, smartfon lub tablet podłączony do Internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek.**

**Dostęp do wirtualnego szkolenia dla jednej osoby zostanie przesłany na adres e-mail Uczestnika w dniu szkolenia rano**

dnia.....

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE****NAZWA FORMY DOSKONALENIA: „Gospodarka finansowa jednostki samorządu terytorialnego w 2026 r. – wybrane zagadnienia, zmiany w przepisach”.****TERMIN: 29.07.2026 r. (środa) - 9.00-14.00**

L.p.	Imię i nazwisko (dane prosimy wpisywać drukowanymi literami)	Funkcja	Adres e-mail do logowania

TELEFON KONTAKTOWY: \_\_\_\_\_

**FAKTURĘ VAT PROSZĘ WYSTAWIĆ:**

Nabywca	Odbiorca	Adres e-mail do wysłania FV
Adres ..... ..... ..... NIP:	Adres ..... ..... ..... NIP:	e-mail: .....

Jednocześnie oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i Podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej  
\_\_\_\_\_Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Suprema Lex CSSiK Sp. z o.o. oraz Studio Profilaktyki Społecznej Sp. z o.o. z siedzibą: Aleja 29 Listopada 39A, 31-425 Kraków, w celu przesyłania treści marketingowych na adres e-mail podany powyżej w formularzu kontaktowym. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail: [kierownik@supremalex.pl](mailto:kierownik@supremalex.pl) spod adresu, którego zgoda dotyczy. Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej  
\_\_\_\_\_**Koszt szkolenia:** cena szkolenia wynosi **590 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez Prezesa Zarządu Suprema Lex CSSiK Sp. z o.o.

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać **email: [biuro@supremalex.pl](mailto:biuro@supremalex.pl)** lub faks: **12 432 65 10 do dnia 27.07.2026 r.**  
Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i zapoznaniem się z regulaminem szkoleń dostępnym na [www.supremalex.pl](http://www.supremalex.pl)

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać po otrzymaniu faktury VAT w terminie 7 dni

**Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (-email) na mniej niż 7 dni kalendarzowych od planowanego terminu szkolenia instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi 100% kosztów kwoty szkolenia - niezależnie od powodu rezygnacji**